Утвержден приказом МГУ
от 10 июня 2021 года № 610
(в редакции приказов МГУ
от 07 октября 2021 года № 1048,
от 29 мая 2023 года № 700,
от 29 мая 2023 года № 702,
от 29 мая 2023 года № 703,
от 30 августа 2024 года № 1108

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ,

самостоятельно устанавливаемый Московским государственным университетом имени М.В.Ломоносова

для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования

по направлению подготовки

38.03.04. ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
(уровень бакалавриата)
с присвоением квалификации: бакалавр

38.04.04. ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
(уровень магистратуры)
с присвоением квалификации: магистр

МОСКВА 2021

Общие положения

Образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый МГУ имени М.В.Ломоносова для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры, представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации схемы интегрированной подготовки по программам бакалавриата, программам магистратуры по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень высшего образования – бакалавриат), 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень высшего образования – магистратура) (далее соответственно – программа бакалавриата, программа магистратуры, направление подготовки) в МГУ имени М.В.Ломоносова.

Образовательный стандарт МГУ по направлению подготовки утвержден решением Ученого совета МГУ имени М.В.Ломоносова от 28 декабря 2020 года (протокол №7).

Изменения в Образовательный стандарт МГУ по направлению подготовки принимаются решением Ученого совета МГУ и вводятся в действие приказом ректора МГУ.

Определения и сокращения

Образовательный стандарт МГУ (ОС МГУ) – образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый МГУ имени М.В.Ломоносова для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования.

Схема интегрированной подготовки по программам бакалавриата, программам магистратуры (интегрированная подготовка) – последовательная реализация программ бакалавриата, программ магистратуры, которая осуществляется в МГУ имени М.В.Ломоносова по направлению подготовки, обеспечивая преемственность содержания образования, технологий и результатов обучения.

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа магистратуры.

Зачетная единица (з.е.) – количественная единица для унифицированного способа выражения объемов образовательных программ высшего образования разного уровня и направленности, а также объемов отдельных образовательных элементов, составляющих эти программы, в основе которого лежат установленные (ожидаемые) результаты обучения и номинальные трудозатраты обучающегося, необходимые для их достижения. Величина одной зачетной единицы составляет 1/60 часть полных трудозатрат обучающегося за один учебный год при очной форме обучения. Объем образовательных программ и их элементов выражается целым числом зачетных единиц. При реализации ОПОП ВО величина одной зачетной единицы составляет 36 академических часов (27 астрономических часов).

ВО – высшее образование.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

УК – универсальные компетенции выпускников ОПОП ВО.

ОПК – общепрофессиональные компетенции выпускников ОПОП ВО.

ПК – профессиональные компетенции выпускников ОПОП ВО.

СПК – специализированные профессиональные компетенции выпускников ОПОП ВО.

Сетевая форма – сетевая форма реализации ОПОП ВО.

1. Характеристика направления подготовки

1.1. При реализации схемы интегрированной подготовки по программе бакалавриата, программе магистратуры:

- основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление обеспечивает подготовку профессионалов, применяющих базовые подходы публичного управления, теории и методики для исследования политико-административных и организационно-управленческих процессов, осуществления управленческой деятельности, информационных коммуникаций структурными подразделениями органов государственной власти и управления, муниципальными и иными организациями публичного управления;

- основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление обеспечивает подготовку профессионалов, владеющих современными подходами публичного управления, методами преподавания управленческих дисциплин и разработки учебных программ, применяющих теории и методики для исследования и прогнозирования политико-административных и организационно-управленческих процессов, планирования, разработки, экспертизы, принятия, исполнения тактических и стратегических управленческих решений структурными подразделениями органов государственной власти и управления, муниципальными и иными организациями публичного управления, международными организациями.

1.2. Обучение по ОПОП ВО в МГУ имени М.В.Ломоносова может осуществляться:

в очной и очно-заочной формах обучения по программе бакалавриата;

в очной и очно-заочной формах обучения по программе магистратуры.

1.3. При реализации программы бакалавриата, программы магистратуры структурные подразделения МГУ вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в порядке, определяемом локальным нормативным актом.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация программы бакалавриата, программы магистратуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по данному направлению подготовки не допускается.

1.4. Реализация программы бакалавриата, программы магистратуры возможна с использованием сетевой формы в порядке, определяемом локальным нормативным актом.

1.5. Образовательная деятельность по программам бакалавриата, программам магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом.

1.6. Срок получения образования по ОПОП ВО (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

по программе бакалавриата в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет не менее четырех лет;

по программе бакалавриата в очно-заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

по программе магистратуры в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет не менее двух лет;

по программе магистратуры в очно-заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования по ОПОП ВО может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год (для программы бакалавриата) и не более чем на 6 месяцев (для программы магистратуры) по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования по программе бакалавриата, программе магистратуры, утверждается ОПОП ВО.

1.7. Объем ОПОП ВО по данному направлению подготовки составляет:

программа бакалавриата – 240 з.е., вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения[1].

программа магистратуры – 120 з.е., вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану[1].

Объем программы бакалавриата, программы магистратуры, реализуемый за один учебный год в очной форме обучения, составляет 60 з.е., вне зависимости от применяемых образовательных технологий.

При обучении в очно-заочной форме, по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата, программы магистратуры в сетевой форме, объем программы бакалавриата, программы магистратуры, реализуемый за один

[1] По решению Ученого совета МГУ имени М.В.Ломоносова структурные подразделения МГУ вправе разрабатывать и реализовывать отдельные ОПОП ВО, объемы которых превышают объемы программы бакалавриата и (или) программы магистратуры, установленные настоящим ОС МГУ, при условии наличия источников соответствующего дополнительного финансирования.

учебный год, не может составлять более 70 з.е, а при ускоренном обучении – не более 80 з.е. В указанный объем не входят объемы перезачтенных дисциплин (модулей), практик.

Конкретный объем программы бакалавриата, программы магистратуры, реализуемый за один учебный год в очно-заочной форме обучения, по индивидуальному учебному плану (в том числе для ускоренного обучения), в сетевой форме, определяется структурным подразделением МГУ в пределах объемов, установленных настоящим пунктом ОС МГУ.

1.8. Структурное подразделение МГУ разрабатывает направленность (профиль) ОПОП ВО, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата, программы магистратуры при интегрированной схеме подготовки в рамках направления подготовки путем ориентации её на:

область (области) профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности;

тип (типы) задач профессиональной деятельности;

при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Структурное подразделение разрабатывает направленность (профиль) образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом.

1.9. Программа бакалавриата, программа магистратуры, содержащая сведения, составляющие государственную тайну, разрабатывается и реализуется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО

2.1.Профессиональная деятельность выпускников основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых последовательно по схеме интегрированной подготовки по данному направлению в МГУ имени М.В.Ломоносова (далее – выпускники МГУ), направлена на выполнение организационно-управленческой работы по широкому спектру профессиональных экспертно-аналитических, консультативных, коммуникативных, научно-исследовательских и педагогических задач в структурах и органах государственной и муниципальной власти и управления, иных организациях на основе современных управленческих подходов, теорий и методик.

Профессиональная деятельность выпускников основных профессиональных образовательных программ магистратуры направлена на выработку целей, задач и стратегии деятельности органов государственного и муниципального управления; разработку организационной структуры, распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями; моделирование административных процессов и процедур в органах власти, на адаптацию лучших практик зарубежного государственного и муниципального управления.

Области[2] профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной

[2]Области профессиональной деятельности приведены в соответствии с Реестром профессиональных

деятельности, в которых выпускники МГУ могут осуществлять профессиональную деятельность:

Магистратура:

01 Образование и наука (в сферах: среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований по тематике государственного и муниципального управления);

03 Социальное обслуживание (в сфере реализации государственной социальной политики на федеральном и региональном уровнях, формирования и осуществления муниципальных программ и проектов социальной защиты, предоставления государственных и муниципальных услуг);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере информационного сопровождения решений государственных и муниципальных органов);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере административного сопровождения управленческих решений в организациях общественного сектора, администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса, общественными и международными организациями, урегулирования конфликтов интересов на государственной службе, выстраивания деловых процессов в международных организациях, общественных институтах, организационного и документационного обеспечения процессов управления органами государственной и муниципальной власти);

08 Финансы и экономика (в сфере разработки и управления бюджетами, контроля расходов и обеспечения эффективного использования ресурсов; определения объемов материальных, человеческих и финансовых ресурсов для реализации политики и выполнения государственных и муниципальных программ; в сфере управления рисками, включая определение событий, которые могут влиять на деятельность организации и управление связанным с этими событиями риском);

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и

стандартов (перечнем видов профессиональной деятельности), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)». Сферы профессиональной деятельности указаны в случае необходимости уточнения групп задач деятельности внутри области деятельности или для указания групп задач деятельности, не вошедших к моменту утверждения настоящего ОС МГУ в Реестр профессиональных стандартов.

муниципальных органов;

сфера экспертно-аналитической деятельности и взаимодействия с органами государственной власти и управления, негосударственными и международными организациями.

Бакалавриат: *01 Образование и наука* (в сферах: образования; научных исследований по тематике государственного и муниципального управления);

03 Социальное обслуживание (в сфере реализации государственной социальной политики на федеральном и региональном уровнях, формирования и осуществления муниципальных программ и проектов социальной защиты, предоставления государственных и муниципальных услуг);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере информационного сопровождения решений государственных и муниципальных органов);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере административного сопровождения управленческих решений в организациях общественного сектора, администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса, общественными и международными организациями, урегулирования конфликтов интересов на государственной службе, выстраивания деловых процессов в международных организациях, общественных институтах, организационного и документационного обеспечения процессов управления органами государственной и муниципальной власти);

08 Финансы и экономика (в сфере разработки и управления бюджетами, контроля расходов и обеспечения эффективного использования ресурсов; определения объемов материальных, человеческих и финансовых ресурсов для реализации политики и выполнения государственных и муниципальных программ; в сфере управления рисками, включая определение событий, которые могут влиять на деятельность организации и управление связанным с этими событиями риском);

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов;

сфера экспертно-аналитической деятельности и взаимодействия с органами государственной власти и управления, негосударственными и международными организациями.

Выпускники МГУ могут осуществлять профессиональную деятельность и в других

областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. **Типы задач профессиональной деятельности**, к выполнению которых могут готовиться выпускники МГУ:

научно-исследовательский (на уровнях бакалавриата и магистратуры);

педагогический (на уровне магистратуры);

организационно-управленческий (на уровнях бакалавриата и магистратуры);

административно-технологический (на уровне магистратуры);

проектный (на уровнях бакалавриата и магистратуры);

организационно-регулирующий (на уровне бакалавриата);

исполнительно-распорядительный (на уровне бакалавриата);

информационно-методический (на уровне бакалавриата);

коммуникативный (на уровне бакалавриата);

вспомогательно-технологический (исполнительский) (на уровне бакалавриата).

При разработке ОПОП ВО структурное подразделение МГУ:

устанавливает обязательную ориентацию программы бакалавриата, программы магистратуры на научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности выпускников МГУ;

вправе дополнительно установить из перечня, указанного в настоящем пункте ОС МГУ, тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников МГУ, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, программа магистратуры.

В зависимости от типа (типов) задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО, выпускники МГУ должны быть подготовлены к выполнению следующих **задач профессиональной деятельности**[3]:

Научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности:

На уровне магистратуры:	Планирование, организация и проведение научных исследований; разработка собственных научных проектов, выбор методов и средств решения поставленных задач в профессиональной области.

Педагогический тип задач профессиональной деятельности:

На уровне магистратуры:	Осуществление педагогической деятельности по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ среднего профессионального образования, бакалавриата и программ дополнительного профессионального образования соответствующего уровня.
На уровне магистратуры:	Разработка методических материалов, учебных планов и

[3] Задачи профессиональной деятельности сформулированы по результатам анализа текущего состояния и перспектив развития рынка труда с учетом положений профессиональных стандартов, перечень которых приведен в таблице 1 Приложения к ОС МГУ.

	программ по обучению государственных служащих в организациях высшего образования и организациях дополнительного образования.

Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности:

На уровне магистратуры:	Проведение кадровой политики, управление кадрами государственной и муниципальной службы в различных сферах государственного и муниципального управления, распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями на основе использования современных технологий управления персоналом;
в том числе на уровне бакалавриата:	использование основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, проведение аудита человеческих ресурсов и осуществление диагностики организационной культуры.
На уровне магистратуры:	Принятие управленческих решений на основе анализа экономического состояния отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;
в том числе на уровне бакалавриата:	применение основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

Административно-технологический тип задач профессиональной деятельности:

На уровне магистратуры:	Использование современных методов диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методов принятия решений и их реализации на практике.

Проектный тип задач профессиональной деятельности:

На уровне магистратуры:	Разработка технико-экономического обоснования и определение вероятной эффективности проектов в области государственного и муниципального управления;
в том числе на уровне бакалавриата:	разработка социально-экономических проектов (программ развития), оценка экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ.
На уровне магистратуры:	Участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления, обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ с использованием современных инновационных технологий, включая методы проектного

анализа;

в том числе на уровне бакалавриата: использование современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовность к его реализации с использованием современных инновационных технологий.

Организационно-регулирующий тип задач профессиональной деятельности:

На уровне бакалавриата: Участие в проектировании организационных действий, эффективное исполнение служебных (трудовых) обязанностей.

На уровне бакалавриата: Определение параметров качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявление отклонений и принятие корректирующих мер.

Исполнительно-распорядительный тип задач профессиональной деятельности:

На уровне бакалавриата: Планирование и организация деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

На уровне бакалавриата: Использование технологий, приемов, обеспечивающих оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

Информационно-методический тип задач профессиональной деятельности:

На уровне бакалавриата: Разработка методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях.

Коммуникативный тип задач профессиональной деятельности:

На уровне бакалавриата: Использование основных технологий формирования и

	продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовых технологий формирования общественного мнения с целью развития ценностей патриотизма и гражданственности

Вспомогательно-технологический (исполнительский) тип задач профессиональной деятельности:

На уровне бакалавриата:	Ведение делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях.

При разработке и реализации ОПОП ВО структурное подразделение МГУ должно обеспечить подготовку выпускников ко всем задачам профессиональной деятельности, соответствующим выбранному типу (выбранным типам) задач профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, программа магистратуры.

Перечень соотнесенных с ОС МГУ профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников МГУ, приведен в таблице 1 Приложения к ОС МГУ.

2.3. Для определения планируемых результатов освоения ОПОП ВО структурное подразделение осуществляет выбор профессиональных стандартов из числа приведенных в таблице 1 Приложения к ОС МГУ и (или) из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (http://profstandart.rosmintrud.ru) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов). Из каждого выбранного профессионального стандарта выделяется (полностью или частично) одна или несколько обобщенных трудовых функций (далее – ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровней квалификации[4] и требований раздела «Требования к образованию и обучению».

При отсутствии профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, планируемые результаты освоения ОПОП ВО определяются структурным подразделением на основе анализа требований рынка труда, предъявляемых к

[4] Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 мая 2013 г., регистрационный № 28534).

выпускникам, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями и объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

3. Требования к результатам освоения ОПОП ВО

3.1. Обучение в МГУ имени М.В.Ломоносова направлено на подготовку работника высокой квалификации, который:

в полной мере обладает профессиональными и личностными качествами, обеспечивающими ему приоритетную востребованность и устойчивую конкурентоспособность на российском и международном рынках труда и широкие возможности самореализации, в том числе в новейших областях знаний, наиболее значимых сферах профессиональной деятельности и общественной жизни;

стремится к продолжению образования и самообразованию в течение всей жизни, способен максимально продуктивно использовать свой творческий потенциал в интересах личности, общества и государства;

сознает ответственность за результаты своей профессиональной и научной деятельности перед страной и человечеством, обладает активной гражданской позицией, основанной на демократических убеждениях и гуманистических ценностях;

умеет обосновывать и отстаивать свою позицию, активно реализовывать собственные решения и идеи;

в своем поведении руководствуется нравственными и этическими нормами, основанными на толерантности, стремлении к сотрудничеству, укреплении взаимопонимания между представителями различных социальных групп, мировоззренческих позиций, национальных культур;

испытывает обоснованную гордость за свою принадлежность к одному из лучших учебных заведений, неизменно демонстрирует приверженность традициям и духовным ценностям Московского университета, осознает себя достойным продолжателем его научных школ;

способен творчески реализовываться в широкой сфере профессиональной деятельности, сознает социальную значимость своей профессии, обладает высокой мотивацией исполнения профессиональных обязанностей, ответственным отношением к делу, развитым чувством гражданского и профессионального долга;

умеет порождать новые идеи, расширять сферу собственной компетентности, вырабатывать оптимальные стратегии своей деятельности; готов решать проблемы в новых и нестандартных профессиональных и жизненных ситуациях с учетом социальной и этической ответственности за принимаемые решения.

3.2.В результате освоения по схеме интегрированной подготовки программы бакалавриата, программы магистратуры по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» у выпускника МГУ должны быть сформированы следующие универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции.

3.2.1. **Универсальные компетенции (УК)** выпускника МГУ, освоившего ОПОП ВО:

Группа компетенций НАУЧНОЕ МЫШЛЕНИЕ

УК-1.

На уровне магистратуры:	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, формулировать научно обоснованные гипотезы, применять методологию научного познания в профессиональной деятельности;
в том числе на уровне бакалавриата:	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2.

На уровне магистратуры:	Способен использовать философские категории и концепции при решении социальных и профессиональных задач;
в том числе на уровне бакалавриата:	способен применять философские категории, анализировать философские тексты и учитывать философские проблемы при решении социальных и профессиональных задач.

УК-3.

На уровне бакалавриата:	Способен в контексте профессиональной деятельности использовать знания об основных понятиях и методах естествознания.

Группа компетенций РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТОВ

УК-4.

На уровне магистратуры:	Способен разрабатывать, реализовывать и управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, предусматривать и учитывать проблемные ситуации и риски проекта;
в том числе на уровне бакалавриата:	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Группа компетенций КОМАНДНАЯ РАБОТА И ЛИДЕРСТВО

УК-5.

На уровне магистратуры:	Способен организовывать и осуществлять руководство работой команды (группы), вырабатывая и реализуя

	командную стратегию для достижения поставленной цели;
в том числе на уровне бакалавриата:	способен осуществлять социальные и профессиональные взаимодействия, реализовывать свою роль в команде, организовывать работу в команде для решения профессиональных задач.

Группа компетенций КОММУНИКАЦИЯ И МЕЖКУЛЬТУРНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

УК-6.

На уровне магистратуры:	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке (иностранных языках), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-7.

На уровне магистратуры:	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
в том числе на уровне бакалавриата:	способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-8.

На уровне бакалавриата:	Способен осуществлять деловую и академическую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.

УК-9.

На уровне бакалавриата:	Способен осуществлять деловую и академическую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке (иностранных языках).

УК-10.

На уровне бакалавриата:	Способен использовать современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах.

УК-11.

На уровне бакалавриата:	Способен интерпретировать историю России в контексте мирового исторического развития.

Группа компетенций САМООРГАНИЗАЦИЯ И САМОРАЗВИТИЕ

УК-12.

На уровне магистратуры:	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки, формировать приоритеты личностного и профессионального развития;
в том числе на уровне бакалавриата:	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Группа компетенций ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

УК-13.

На уровне бакалавриата и магистратуры:	Способен использовать физическую культуру личности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдения норм здорового образа жизни.

УК-14.

На уровне бакалавриата и магистратуры:	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-15.

На уровне бакалавриата и магистратуры:	Способен использовать базовые знания в области охраны окружающей среды и устойчивого развития, понимать экологические ограничения и последствия в сфере профессиональной деятельности.

Группа компетенций ПРАВОВАЯ И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

УК-16. *На уровне бакалавриата и магистратуры:*	Способен использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности и формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в социальной и профессиональной среде

УК-17.

На уровне бакалавриата и магистратуры:	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Группа ИНКЛЮЗИВНАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ

УК-18.

На уровне бакалавриата:	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

3.2.2. **Общепрофессиональные компетенции (ОПК)** выпускника МГУ, освоившего ОПОП ВО:

ОПК-1.

На уровне магистратуры:	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;
в том числе на уровне бакалавриата:	способен осознанно выбирать ценностные ориентиры и гражданскую позицию; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.

ОПК-2.

На уровне магистратуры:	способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;
в том числе на уровне бакалавриата:	способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

ОПК-3.

На уровне магистратуры:	способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;
в том числе на уровне бакалавриата:	способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку

	регулирующего воздействия и последствий их применения.
ОПК-4.	
На уровне магистратуры:	способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;
в том числе на уровне бакалавриата:	способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
ОПК-5.	
На уровне магистратуры:	способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;
в том числе на уровне бакалавриата:	способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.
ОПК-6.	
На уровне магистратуры:	способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.
ОПК-7.	
На уровне магистратуры:	способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере.
ОПК-8.	
На уровне магистратуры:	способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;
в том числе	

на уровне бакалавриата: способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

ОПК-9.

На уровне бакалавриата: способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в своей профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.

ОПК-10.

На уровне бакалавриата: способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

3.2.3. **Профессиональные компетенции (ПК)**[5] выпускника МГУ, освоившего ОПОП ВО, в зависимости от типа (типов) задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО:

1. Научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности:

ПК-1.

На уровне магистратуры: Способен планировать, организовывать и проводить научные исследования; разрабатывать собственные научные проекты, выбирать методы и средства решения поставленных задач в профессиональной области.

2. Педагогический тип задач профессиональной деятельности:

ПК-2.

На уровне магистратуры: Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ среднего профессионального образования, бакалавриата и программ дополнительного профессионального образования соответствующего уровня.

ПК-3.

На уровне магистратуры: Способен разрабатывать методические материалы, учебные

[5] Профессиональные компетенции установлены для каждого типа задач профессиональной деятельности в соответствии с требованиями п.2.3. настоящего стандарта.

планы и программы по обучению государственных служащих в организациях высшего образования и организациях дополнительного образования.

3. Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности:

ПК-4.

На уровне магистратуры: Способен проводить кадровую политику, управлять кадрами государственной и муниципальной службы в различных сферах государственного и муниципального управления, распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями на основе использования современных технологий управления персоналом;

в том числе на уровне бакалавриата: способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

ПК-5.

На уровне магистратуры: Способен принимать управленческие решения на основе анализа экономического состояния отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определять экономические последствия подготавливаемых или принятых решений;

в том числе на уровне бакалавриата: способен применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

4. Административно-технологический тип задач профессиональной деятельности:

ПК-6.

На уровне магистратуры: Способен использовать современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике.

5. Проектный тип задач профессиональной деятельности:

ПК-7.

На уровне магистратуры: Способен разрабатывать технико-экономическое обоснование и определять вероятную эффективность проектов в области государственного и муниципального управления;

в том числе на уровне бакалавриата: способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации

государственных (муниципальных) программ.

ПК-8.

На уровне магистратуры: Способен участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления, обосновывать и анализировать исполнение социальных и экономических программ с использованием современных инновационных технологий, включая методы проектного анализа;

в том числе на уровне бакалавриата: способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовность к его реализации с использованием современных инновационных технологий.

6. Организационно-регулирующий тип задач профессиональной деятельности:

ПК-9.

На уровне бакалавриата: Способен принимать участие в проектировании организационных действий, эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности.

ПК-10.

На уровне бакалавриата: Способен определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.

7. Исполнительно-распорядительный тип задач профессиональной деятельности:

ПК-11.

На уровне бакалавриата: Способен планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

ПК-12.

На уровне бакалавриата: Способен использовать технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

8. Информационно-методический тип задач профессиональной деятельности:

ПК-13.

На уровне бакалавриата: Способен разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации,

государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях.

9. Коммуникативный тип задач профессиональной деятельности:

ПК-14.

На уровне бакалавриата: Способен использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовые технологии формирования общественного мнения.

10. Вспомогательно-технологический (исполнительский) тип задач профессиональной деятельности:

ПК-15.

На уровне бакалавриата: Способен вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях.

При разработке ОПОП ВО структурное подразделение МГУ включает в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата, программы магистратуры профессиональную (-ные) компетенцию (-ции), соответствующую (-щие) типу (типам) задач профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована ОПОП ВО.

При разработке ОПОП ВО структурное подразделение МГУ может дополнительно включить в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата, программы магистратуры отдельную (-ные) профессиональную (-ные) компетенцию (-ции) из профессиональных компетенций, соответствующих типу (типам) задач профессиональный деятельности выпускников МГУ, на которые ОПОП ВО не ориентирована.

3.2.4. Выпускник МГУ, освоивший ОПОП ВО по направлению подготовки, может обладать **специализированными профессиональными компетенциями (СПК)** (одной или несколькими), устанавливаемыми структурным подразделением МГУ на основе требований п.2.3 настоящего стандарта, исходя из направленности (профиля) ОПОП ВО.

Для программы бакалавриата с направленностью (профилем), соответствующей направлению подготовки в целом («общий профиль»), специализированные профессиональные компетенции не устанавливаются.

3.3. При разработке ОПОП ВО универсальные компетенции, общепрофессиональные компетенции, профессиональные компетенции, установленные в соответствии с пунктами 3.2.1 - 3.2.3 ОС МГУ, специализированные профессиональные компетенции (при наличии) включаются в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата, программы магистратуры.

Структурное подразделение МГУ самостоятельно устанавливает в программе бакалавриата, программе магистратуры индикаторы достижения компетенций.

3.4. Структурное подразделение МГУ самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе бакалавриата, программе магистратуры индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам должна обеспечивать формирование у выпускника МГУ компетенций, установленных ОПОП ВО в соответствии с требованиями настоящего раздела ОС МГУ.

3.5. Структурное подразделение МГУ на основе соответствующего локального акта МГУ самостоятельно разрабатывает фонд оценочных средств (далее – ФОС) для оценивания результатов обучения по отдельным элементам образовательной программы (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности) и результатов освоения образовательной программы в целом (компетенций выпускников МГУ).

3.5.1. ФОС – это система методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для контроля достижения обучающимися требуемых компетенций посредством оценивания полученных ими знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствующих индикаторам достижения компетенций, установленных в ОПОП ВО.

3.5.2. Допускается разработка единого комплекта оценочных средств к рабочим программам дисциплин (модулей), практик для нескольких направленностей (профилей) образовательных программ в рамках одного направления подготовки при совпадении периодов обучения и общей трудоемкости (в зачетных единицах и академических часах) соответствующих элементов ОПОП ВО.

3.5.3. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФОС должен включать в себя оценочные средства, учитывающие особенности их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

3.5.4. ФОС ОПОП ВО состоит из:

а) перечня требуемых компетенций выпускников образовательной программы с указанием индикаторов достижения каждой компетенции и соответствующих этим индикаторам результатов обучения по отдельным элементам ОПОП ВО (дисциплинам (модулям), практикам);

б) оценочных материалов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) и практикам (ФОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации);

в) оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации (в части государственного экзамена) (ФОС для государственной итоговой аттестации).

3.5.5. ФОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) и практикам размещается в соответствующих разделах рабочих программ дисциплин (модулей) и программ практик. ФОС должен включать типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.

3.5.6. ФОС для государственной итоговой аттестации размещается в Программе государственной итоговой аттестации и включает в себя типовые контрольные задания для государственного экзамена (государственных экзаменов) и другие материалы, необходимые для оценивания результатов освоения выпускниками образовательной программы в целом.

3.5.7. Структурное подразделение МГУ, разрабатывающее ФОС ОПОП ВО, самостоятельно определяет критерии оценивания для всех видов оценочных средств, входящих в оценочные материалы по дисциплине (модулю) или практике, государственной итоговой аттестации, а также соответствующие шкалы оценивания.

3.5.8. Подтверждением успешного прохождения обучающимся промежуточного этапа формирования каждой компетенции является получение им положительной оценки при промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине (модулю), практике из перечня элементов ОПОП, формирующих каждую компетенцию.

Успешное прохождение промежуточной аттестации по совокупности дисциплин (модулей) и (или) практик, соответствующей всей совокупности индикаторов достижения той или иной компетенции, установленной ОПОП ВО, подтверждает окончательное формирование у обучающегося данной компетенции.

Формирование у обучающегося всех требуемых компетенций происходит в результате полного успешного освоения образовательной программы.

3.5.9. ФОС для государственной итоговой аттестации должен обеспечивать возможность интегральной оценки уровня полученных выпускником компетенций, установленных ОС МГУ и ОПОП ВО.

4. Требования к структуре ОПОП ВО[6]

Необходимым условием для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» является определение востребованности образовательной программы обучающимися и рынком труда. Определение востребованности образовательной программы требует тщательного и объективного рассмотрения таких

[6] **Положения раздела 4 ОС МГУ** могут корректироваться Комиссией по академическому развитию МГУ с учетом разрабатываемых Федеральными учебно-методическими объединениями в системе высшего образования актуализированных редакций ФГОС ВО.

факторов, как динамика рынка труда, прогнозы развития предметной области, развитие технологий и т.д. Программа бакалавриата, программа магистратуры разрабатываются структурным подразделением МГУ на основе традиций, достижений, логики развития соответствующих научных направлений с учетом перспектив их дальнейшего развития в пространстве смежных дисциплин.

ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представляется в виде: общей характеристики программы бакалавриата, программы магистратуры, учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных и методических материалов. По решению структурного подразделения МГУ в состав ОПОП ВО включаются иные компоненты.

4.1. ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представляется в виде общей характеристике ОПОП ВО, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата, программы магистратуры и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

4.2. Структура ОПОП ВО включает:

дисциплины (модули) (базовая часть);

дисциплины (модули) (вариативная часть);

практику, в том числе научно-исследовательскую работу (НИР);

государственную итоговую аттестацию.

4.3. Дисциплины (модули) (базовая часть) являются инвариантом содержания подготовки обучающихся в рамках специальности и формируют фундаментальные основы для их профессионального и личностного развития.

Дисциплины (модули) (базовая часть) являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от ориентации ОПОП ВО на конкретные области знания и (или) виды деятельности. Объем и перечень данных дисциплин (модулей) устанавливаются ОС МГУ.

4.4. Дисциплины (модули) (вариативная часть) устанавливаются структурным подразделением МГУ, в том числе, исходя из направленности (профиля) образовательной программы. Дисциплины (модули) (вариативная часть) также включают элективные (избираемые в обязательном порядке) дисциплины (модули).

4.5. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (далее – практики), могут проводиться в структурных подразделениях МГУ имени М.В. Ломоносова. Виды, типы и способы проведения практик устанавливаются при разработке ОПОП ВО в соответствии с ОС МГУ.

4.6. В Государственную итоговую аттестацию входят:

государственный экзамен (включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена);

защита выпускной квалификационной работы (включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты).

4.7. В рамках ОПОП ВО выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части ОПОП ВО относятся:

установленные ОС МГУ дисциплины (модули) (базовая часть);

установленные структурным подразделением МГУ дисциплины (модули) (вариативная часть), являющиеся обязательными для освоения, которые могут относиться или к направлению подготовки в целом, или к направленности (профилю) образовательной программы;

практики, установленные в соответствии с п. 4.9. ОС МГУ;

государственная итоговая аттестация.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся элективные дисциплины (модули) (вариативная часть).

Объем обязательной части образовательной программы должен составлять не менее объема обязательной части, установленного соответствующим ФГОС.

Структура ОПОП ВО при интегрированной подготовке по направлению «Государственное и муниципальное управление»

Элементы ОПОП ВО	**Объем элементов ОПОП ВО в зачетных единицах**
Дисциплины (модули), разделы, блоки (при необходимости)	**не менее 301**
Базовая часть	**не менее 156**
Иностранный язык	не менее 24
в том числе в рамках освоения программы бакалавриата	не менее 20
в том числе в рамках освоения программы магистратуры	не менее 4
Современное естествознание	не менее 8
в том числе в рамках освоения программы бакалавриата	не менее 8
Информатика (информационные технологии в управлении)	не менее 5

в том числе в рамках освоения программы бакалавриата	не менее 5
Русский язык и культура речи (риторика)	не менее 4
в том числе в рамках освоения программы бакалавриата	не менее 4
История России	не менее 4
в том числе в рамках освоения программы бакалавриата	не менее 4
Основы российской государственности *в том числе в рамках освоения программы бакалавриата*	не менее 2
Философия	не менее 6
в том числе в рамках освоения программы бакалавриата	не менее 4
в том числе в рамках освоения программы магистратуры	не менее 2
Экономика (экономическая теория)	не менее 5
в том числе в рамках освоения программы бакалавриата	не менее 5
Правоведение	не менее 4
в том числе в рамках освоения программы бакалавриата	не менее 4
Безопасность жизнедеятельности *(в рамках освоения программы бакалавриата)*	2
Физическая культура *(в рамках освоения программы бакалавриата)*	2
Политология (*в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 3
Социология (*в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 3
Математика (*в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 5
Статистика (*в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 2
Теория управления *(в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 3
Основы государственного и муниципального управления (*в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 5
Государственная и муниципальная служба (*в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 4

Административное право (*в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 3
Гражданское право (*в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 4
Конституционное право (*в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 4
Этика государственной и муниципальной службы *(в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 3
Основы управления персоналом *(в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 4
Социальная психология *(в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 3
История государственного управления *(в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 3
Деловые коммуникации *(в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 3
Принятие и исполнение государственных решений *(в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 3
Трудовое право *(в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 3
Мировая политика (глобалистика) *(в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 2
Финансовый менеджмент *(в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 2
Межкультурные коммуникации *(в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 2
Стратегический менеджмент *(в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 2
Основы делопроизводства *(в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 3
Муниципальное управление и местное самоуправление *(в рамках освоения программы бакалавриата)*	не менее 2
Экономика общественного сектора *(в рамках освоения программы магистратуры)*	не менее 3

Теория и механизмы современного государственного управления *(в рамках освоения программы магистратуры)*	не менее 3
Информационно-аналитические технологии в государственном и муниципальном управлении *(в рамках освоения программы магистратуры)*	не менее 3
Кадровая политика и кадровый аудит *(в рамках освоения программы магистратуры)*	не менее 2
Правовое обеспечение государственного и муниципального управления *(в рамках освоения программы магистратуры)*	не менее 3
Управление в социальной сфере *(в рамках освоения программы магистратуры)*	не менее 2
Прогнозирование и планирование *(в рамках освоения программы магистратуры)*	не менее 3
ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ	**не менее 143**
в том числе в рамках освоения программы бакалавриата Блоки (при необходимости), дисциплины (модули) устанавливаются структурным подразделением МГУ при разработке ОПОП ВО.	не менее 87
в том числе в рамках освоения программы магистратуры Блоки (при необходимости), дисциплины (модули) устанавливаются структурным подразделением МГУ при разработке ОПОП ВО.	не менее 56
ПРАКТИКА, В ТОМ ЧИСЛЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (НИР)	**не менее 41**
в том числе в рамках освоения программы бакалавриата Устанавливается структурным подразделением МГУ при разработке ОПОП ВО в соответствии с пунктом 4.7 ОС МГУ.	не менее 12
в том числе в рамках освоения программы магистратуры Устанавливается структурным подразделением МГУ при разработке ОПОП ВО в соответствии с пунктом 4.7 ОС МГУ.	не менее 29
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	**18**
по программе бакалавриата:	***9***
Государственный экзамен	3
Защита выпускной квалификационной работы	6
по программе магистратуры:	***9***
Государственный экзамен	3

Защита выпускной квалификационной работы	6
Суммарный объем программы бакалавриата и программы магистратуры при интегрированной подготовке	**360**
в рамках освоения программы бакалавриата	**240**
в рамках освоения программы магистратуры	**120**

4.8. Дисциплины (модули) по физической культуре и спору реализуются в рамках:

дисциплин (модулей) (базовая часть) ОПОП ВО в объеме 2 зачетных единиц;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов.

Указанные академические часы являются обязательными для освоения, не переводятся в зачетные единицы и не включаются в объем программы специалитета.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спору реализуются в порядке, установленном локальным актом.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья МГУ устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

4.9. Практики включают учебную и производственную практики.

Настоящим ОС МГУ устанавливаются следующие типы практик и способы их проведения.

Учебная практика

в рамках программы бакалавриата:

ознакомительная практика;

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

в рамках программы магистратуры:

научно-исследовательская практика.

Способы проведения учебной практики:

в рамках программы бакалавриата: стационарная.

в рамках программы магистратуры: стационарная.

Производственная практика

в рамках программы бакалавриата:

профессиональная;

научно-исследовательская работа;

преддипломная практика.

в рамках программы магистратуры:

научно-исследовательская работа;

преддипломная практика.

Способы проведения производственной практики:

в рамках программы бакалавриата: стационарная.

в рамках программы магистратуры: стационарная.

При разработке ОПОП ВО структурное подразделение МГУ:

выбирает тип (типы) учебной практики из перечня, указанного в настоящем пункте ОС МГУ;

выбирает тип (типы) производственной практики из перечня, указанного в настоящем пункте ОС МГУ;

вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик;

устанавливает объемы и способ (способы) проведения практик каждого типа.

4.10. При разработке ОПОП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом.

Объем элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) должен составлять не менее 30 процентов общего объема дисциплин (модулей (вариативная часть).

4.11. При разработке ОПОП ВО обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом. Факультативные дисциплины не включаются в объем ОПОП ВО.

4.12. Объем дисциплины не может быть менее двух зачетных единиц (за исключением элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин).

4.13. ОПОП ВО должна включать преподавание дисциплин (модулей) на иностранном языке общим объемом не менее 4 зачетных единиц.

4.14. Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками при проведении учебных занятий по ОПОП ВО составляет не менее 80 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

При реализации дисциплины (модуля) «История России» объем контактной работы обучающихся в очной форме обучения должен составлять не менее 80 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля).

4.15. Структурное подразделение МГУ вправе разрабатывать и реализовывать отдельные образовательные программы для иностранных граждан, для которых компетенция УК-6 формируется в результате освоения дисциплины (дисциплин) (модуля) (модулей)) «Русский язык».

Иностранные граждане, обучающиеся по отдельным образовательным программам, вместо дисциплины (дисциплин) модуля (модулей)) «Иностранный язык» осваивает дисциплину (модуль) «Русский язык».

4.16. В случае реализации ОПОП ВО в сетевой форме с участием российских и (или) иностранных организаций структурное подразделение МГУ, реализующее ОПОП в сетевой форме, вправе самостоятельно устанавливать перечень и объем дисциплин (модулей) и

практик (в том числе НИР), которые обучающийся должен освоить в МГУ для получения диплома о высшем образовании Московского университета.

Для получения диплома о высшем образовании Московского университета обучающийся должен освоить в МГУ не менее 50 процентов от общего объема ОПОП в сетевой форме (без учета объема Государственной итоговой аттестации) и успешно пройти Государственную итоговую аттестацию в соответствии с требованиями, установленными в п. 4.6. ОС МГУ, в структурном подразделении МГУ, реализующем ОПОП в сетевой форме.

4.17. Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) должна быть предоставлена возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

5. Требования к условиям реализации ОПОП ВО

5.1. Все общесистемные требования к реализации ОПОП ВО, установленные ФГОС ВО по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», должны быть выполнены при реализации программы бакалавриата, программы магистратуры в МГУ имени М.В.Ломоносова.

5.2. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО

5.2.1. Реализация программы бакалавриата, программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками МГУ, а также лицами, привлекаемыми МГУ к реализации программы бакалавриата, программы магистратуры на иных условиях.

5.2.2. Квалификация педагогических работников МГУ должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

5.2.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников МГУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата, программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5.2.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников МГУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) и не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной

профессиональной сфере не менее 3 лет).

5.2.5. Не менее 70 процентов численности педагогических работников МГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности МГУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.2.6. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником МГУ, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП ВО

5.3.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде МГУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

5.3.2. Реализация программы бакалавриата, программы магистратуры должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

5.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.3.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит

обновлению (при необходимости).

5.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП ВО

5.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата, программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации[7].

5.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО

5.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО при реализации схемы интегрированной подготовки определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

5.5.2. В целях совершенствования ОПОП ВО МГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата, программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников МГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата, программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

5.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата, программе магистратуры осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации.

5.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу бакалавриата, программу магистратуры, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

5.6. Требования к условиям реализации ОПОП ВО, не установленные настоящим ОС

---

[7] Пункт 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственной задания» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 28, ст. 4226; 2017, № 38, ст. 5636).

МГУ, не могут быть ниже соответствующих требований федеральных государственных образовательных стандартов.

Приложение
к ОС МГУ по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень высшего образования - бакалавриат),
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень высшего образования - магистратура)

Перечень профессиональных стандартов,
соответствующих профессиональной деятельности выпускников МГУ, освоивших ОПОП ВО при интегрированной подготовке по направлению «Государственное и муниципальное управление»

Таблица 1

№ п/п	**Код профессионального стандарта**	**Наименование профессионального стандарта**
01 Образование и наука		
1.	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38994)
03 Социальное обслуживание		
2.	03.015	Профессиональный стандарт «Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 ноября 2016 г. № 676н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 декабря 2016 г., регистрационный № 44611)
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
3.	06.015	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерацииот18 ноября 2014 г. № 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации24 декабря 2014г., регистрационный № 35361) с изменениями,

		внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации13 января 2017г., регистрационный № 45230)

07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
4.	07.004	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению документацией организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 мая 2017 г. № 416н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 мая 2017 г., регистрационный № 46898)
5.	07.005	Профессиональный стандарт «Специалист административно-хозяйственной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 февраля 2018 г. № 49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации11 апреля 2018 г., регистрационный № 50729)
6.	07.007	Профессиональный стандарт «Специалист по процессному управлению», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации8 мая 2018 г., регистрационный № 51030)
08 Финансы и экономика		
7.	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52177)
8.	08.022	Профессиональный стандарт «Статистик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 8 сентября 2015 г. № 605н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 октября 2015 г., регистрационный № 39121)

Перечень профессиональных компетенций выпускников МГУ, освоивших ОПОП ВО при интегрированной подготовке по направлению «Государственное и муниципальное управление», установленных настоящим ОС МГУ, соотнесенных с типами задач профессиональной деятельности и профессиональными стандартами

Таблица 2

Тип задач профессиональной деятельности	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код профессионального стандарта**
1. Педагогический	**ПК-2.** *На уровне магистратуры:* Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ среднего профессионального образования, бакалавриата и программ дополнительного профессионального образования соответствующего уровня. **ПК-3.** *На уровне магистратуры:* Способен разрабатывать методические материалы, учебные планы и программы по обучению государственных служащих в организациях высшего образования и организациях дополнительного образования.	01.003 03.015
2. Организационно-управленческий	**ПК-4.** *На уровне магистратуры:* Способен проводить кадровую политику, управлять кадрами государственной и муниципальной службы в различных сферах государственного и муниципального управления, распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями на основе использования современных технологий управления персоналом. **ПК-5.** *На уровне магистратуры:* Способен принимать управленческие решения на основе анализа экономического состояния отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определять экономические	03.015 06.015 07.004 07.005 07.007 08.018

	последствия подготавливаемых или принятых решений.	
3. Административно-технологический	**ПК-6.** *На уровне магистратуры:* Способен использовать современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике.	03.015 06.015 08.018 08.022
4. Проектный	**ПК-7.** *На уровне магистратуры:* Способен разрабатывать технико-экономическое обоснование и определять вероятную эффективность проектов в области государственного и муниципального управления. **ПК-8.** *На уровне магистратуры:* Способен участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления, обосновывать и анализировать исполнение социальных и экономических программ с использованием современных инновационных технологий, включая методы проектного анализа.	06.015 07.004 08.018